

Положение
об оценке эффективности деятельности учреждений
и руководителей учреждений культуры,
дополнительного образования в сфере культуры
Рыбновского муниципального района Рязанской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оценке эффективности деятельности учреждений и руководителей культуры и дополнительного образования в сфере культуры, Рыбновского муниципального района Рязанской области (далее — Положение), определяет основания, порядок и критерии оценки эффективности деятельности учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры Рыбновского муниципального района Рязанской области (далее – учреждения).

1.2. Настоящее Положение разработано в целях повышения качества деятельности учреждений и руководителей бюджетной сферы, развития творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей.

1.3. Задачи оценки эффективности деятельности учреждений:

- создание механизма стимулирования оплаты труда, который приведет к повышению качества оказываемых муниципальных услуг;
- получение объективных данных о текущем состоянии, а в дальнейшем - динамике успешности, конкурентоспособности деятельности учреждений на основе внешней оценки деятельности;
- выявление потенциала и проблемных направлений для работы по повышению эффективности деятельности учреждения согласно полученным данным;
- проведение системной самооценки руководителем учреждения собственных результатов профессиональной деятельности;
- получение оснований для премирования/депремирования руководителя учреждения в зависимости от результатов эффективности деятельности учреждения.

1.4. Для проведения внешней оценки эффективности деятельности учреждения при отделе культуры Администрации муниципального образования - Рыбновский муниципальный район Рязанской области (далее – отдел культуры) создается Совет по оценке эффективности деятельности

учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры, состав которой утверждается приказом начальника отдела культуры.

2. Основания и порядок проведения оценки

2.1. Основанием для оценки эффективности деятельности учреждения служит оценка комиссии, выставляемая на основе представленных учреждением материалов, необходимых для оценки (отчеты об исполнении муниципального задания за отчетный период, статистическая информация за отчетный период, прочие документы по запросу комиссии). На основе представленных материалов комиссия проводит экспертную оценку эффективности деятельности учреждения за отчетный период в соответствии с критериями, установленными данным Положением.

2.2. Отчетным периодом в рамках данного Положения признается год.

2.3. Руководители учреждений представляют информацию, указанную в п.2.1. Положения, до 13-го числа месяца, следующего за окончанием отчетного периода.

2.4. Совет рассматривает представленные материалы до 15-го числа месяца, следующего за окончанием отчетного периода.

2.5. В срок не позднее 20-го числа месяца, следующего за окончанием отчетного периода, Совет проводит заседание и оформляет его результаты протоколом, срок хранения которых составляет пять лет. Протоколы хранятся у секретаря Совета. Решения Совета принимаются на основе открытого голосования путем подсчета простого большинства голосов.

2.6. Результаты оценки эффективности деятельности учреждения, утвержденные протоколом заседания Совета, являются основанием для принятия решения по выплате либо невыплате премии руководителю учреждения.

3. Критерии оценки эффективности деятельности учреждения культуры и дополнительного образования детей в сфере культуры Рыбновского муниципального района Рязанской области

3.1. В целях реализации задач оценки эффективности деятельности учреждения, определенных Положением, устанавливаются следующие критерии оценки деятельности учреждения:

п/п	Наименование критерия	Единица измерения	Балльная оценка	Расчет показателя	Итоговый балл (оценка)
1.	Степень (полнота) выполнения муниципального задания - услуга 1 - услуга 2 - работа 1 ...	%	0 - 10 баллов	За каждую услугу (работу) по 1 баллу	до 10
2.	Участие учреждения в проектах, конкурсах, реализации федеральных целевых и ведомственных программ, получение грантов	количество программ	0 - 10 баллов	За каждое участие 1 балл	до 10
3.	Количество работников учреждений, прошедших повышение квалификации и (или) профессиональную подготовку	Доля % (основных работников)	0 – 2 балла	Количество работников учреждений, прошедших повышение квалификации и (или) профессиональную подготовку учреждения менее 50% - 1 балл, от 50% и выше – 2 балла	2
4.	Доброжелательность, вежливость и компетентность работников учреждения	Доля потребителей, считающих персонал, оказывающий услуги, компетентным от числа опрошенных потребителей учреждения	от 1 до 2 баллов	Метод анкетирования: Количество потребителей, считающих персонал, оказывающий услуги, компетентным $\times 100 /$ количество опрошенных	2

				потребителей учреждения менее 50% - 1 балл, от 50% и выше – 2 балла	
5.	Доля получателей услуг, удовлетворенных качеством обслуживания в учреждении /отсутствие жалоб/	Для потребителей, удовлетворенных качеством оказания услуг в учреждении от числа опрошенных потребителей учреждения	от 1 до 2 баллов	Метод анкетирование: Количество потребителей, удовлетворенных качеством оказания услуг в учреждении x100/ количество опрошенных потребителей учреждения менее 50% - 1 балл, от 50% и выше – 2 балла	2
6.	Наличие/отсутствие замечаний проверяющих органов	количество замечаний	от 1 до 10 баллов	За каждое замечание снимается один балл, при отсутствии замечаний – показатель оценивается в десять баллов	10
7.	Соблюдение сроков и порядка представления статистической и бухгалтерской отчетности, в том числе отчетности по исполнению программных мероприятий	соблюдение сроков	от 0 до 2 баллов	При систематическом несоблюдении сроков предоставления отчетности оценка по данному показателю не производится (0 баллов), при незначительных отклонениях в сроках – данный показатель оценивается в 1 балл. Оценка в 2 балла предполагает полное соблюдение сроков предоставления всей отчетности и отсутствие	2

				нарушений в порядке ее предоставления	
8.	Наличие/отсутствие дисциплинарного взыскания руководителя учреждения	количество взысканий	от 1 до 10 баллов	За каждое взыскание снимается один балл, при отсутствии взысканий – показатель оценивается в десять баллов	10
9.	Наличие публикаций о деятельности учреждения в печатных СМИ	Количество публикаций	от 1 до 2 баллов	Показатель оценивается максимально при условии наличия не менее 3-х публикаций в квартал, при отсутствии публикаций снимается два балла	2

Максимальное количество баллов: 30

3.2. Суммарная оценка определяется путем оценки каждого критерия эффективности деятельности Учреждения в баллах.

3.3. При общем количестве баллов более 30 (при полугодовой оценке) Совет рекомендует премировать руководителя учреждения в порядке и размерах, установленных Положением об оплате труда учреждения и трудовым договором руководителя учреждения, учитывая экономию фонда заработной платы и внебюджетные источники.

3.4. При общем количестве баллов менее 30 (при полугодовой оценке) Совет не рекомендует премировать руководителя Учреждения.

4. Критерии оценки эффективности деятельности руководителя учреждения культуры и дополнительного образования детей в сфере культуры Рыбновского муниципального района Рязанской области

4.1. В целях реализации задач оценки эффективности деятельности руководителей учреждений культуры, определенных Положением, устанавливаются следующие критерии оценки их деятельности (Приложение №1,2,3,4)

**Критерии оценки эффективности деятельности руководителя учреждения
дополнительного образования детей в сфере культуры
Рыбновского муниципального района Рязанской области**

№	Показатели	Условия	Количество
1.	Выполнение муниципального задания	100%	1
2.	Сохранность контингента	по сравнению с прошлым годом	1
3.	Укомплектованность ДШИ и ДМШ квалифицированными и стабильными кадрами, работа по привлечению молодых специалистов	100%	1
4.	Наличие в образовательном учреждении стабильных творческих коллективов (инструментальных, хоровых, хореографических)	за каждый	1
5.	Наличие творческих коллективов, имеющих звание «народный», «образцовый»	за каждый	1
6.	Поступление выпускников в средние и высшие специальные учебные заведения	за каждого поступившего	1
7.	Результативное участие учащихся, коллективов в конкурсах и фестивалях различного уровня	за каждый диплом (лауреат, дипломант)	0,5
8.	Количество концертов с участием обучающихся	за каждый	1
9.	Организация работы по развитию творческих связей с коллективами учреждений, предприятий, предпринимателями с целью творческой деятельности	за каждый	1
10.	Анализ, прогнозирование, мониторинг, проектирование деятельности школ	100%	1
11.	Наличие Интернет-сайта ДШИ и ДМШ и его своевременное обновление	за каждый	1
12.	Качественное и своевременное исполнение заданий руководителем учреждения	без замечаний с замечанием	2 1

**Критерии оценки эффективности деятельности руководителя
МБУК «Центральная библиотека муниципального образования – Рыбновский
муниципальный район Рязанской области»**

№	Показатели	Условия	Количество
1.	Выполнение муниципального задания	100%	1
2.	Сохранность читателей	по сравнению с прошлым годом	1
3.	Рост книжного фонда библиотек	по сравнению с прошлым годом	1
4.	Укомплектованность библиотеки квалифицированными и стабильными кадрами, работа по привлечению молодых специалистов	100%	1
5.	Участие в областных, региональных научно-практических конференциях, конкурсах библиотечного дела	за каждый	1
6.	Анализ, прогнозирование, мониторинг, проектирование деятельности библиотек	100%	1
7.	Организация и проведение районных мероприятий, научно-практических конференций, круглых столов	за каждый	1
8.	Увеличение количества клубов по интересам (краеведческих, любительских и др.)	по отношению к предыдущему отчетному периоду	1
9.	Участие в реализации социальных и культурных проектов	за каждый	1
10.	Рост доходов от выполнения платных услуг	по отношению к предыдущему отчетному периоду	1
11.	Публикация и освещение деятельности библиотек в средствах массовой информации	за каждую публикацию	1
12.	Обеспечение технического сопровождения и компьютеризация библиотек	количество библиотек	1
13.	Увеличение количества публичных библиотек, подключенных к сети Интернет	по сравнению к предыдущему году	1
14.	Наличие Интернет-сайта и его своевременное обновление	за каждый	1
15.	Качественное и своевременное исполнение заданий руководителем учреждения	без замечаний с замечанием	2 1

**Критерии оценки эффективности деятельности руководителя
муниципального музея Рыбновского муниципального района
Рязанской области**

№	Показатели	Условия	Количество
1.	Выполнение муниципального задания	100%	1
2.	Увеличение количества предметов музейного фонда	за каждый	1
3.	Увеличение музейных предметов, прошедших научную инвентаризацию и научное описание	за каждый	1
4.	Увеличение количества объектов нематериального культурного наследия, внесенных в перечень объектов нематериального культурного наследия Рязанской области	за каждый	1
5.	Увеличение количества посетителей музея	по отношению к предыдущему отчетному периоду	1
6.	Охват населения музейными услугами (экскурсии, лекции, выставки, акции, проекты и т.д.)	50%	1
7.	Укомплектованность музея квалифицированными и стабильными кадрами, работа по привлечению молодых специалистов	100%	1
8.	Освещение деятельности музеев в средствах массовой информации (статьи, публикации)	за каждую	1
9.	Создание проектов, программ по развитию музейного дела	за каждую	1
10.	Проведение районных мероприятий, научно-практических конференций, круглых столов		1
11.	Участие в областных, региональных научно-практических конференциях, творческих проектах, конкурсах музейного дела	за каждый	1
12.	Анализ, прогнозирование, мониторинг, проектирование деятельности музея	100%	1
13.	Рост доходов от выполнения платных услуг	по отношению к предыдущему отчетному периоду	1
14.	Наличие Интернет-сайта и его своевременное обновление	за каждый	1
15.	Качественное и своевременное исполнение заданий руководителем учреждения	без замечаний с замечанием	2 1

**Критерии оценки эффективности деятельности руководитель филиала
МБУК РКО Рыбновского муниципального района
Рязанской области**

№	Показатели	Условия	Количество
1.	Выполнение муниципального задания	100%	1
2.	Сохранение и увеличение количества клубных формирований	за каждый	1
3.	Сохранение и увеличение количества участников клубных формирований	за каждый	1
4.	Увеличение количества культурно-досуговых мероприятий для детей, подростков, пожилых, инвалидов	по отношению к предыдущему отчетному период	1
5.	Наличие творческих коллективов, имеющих звание «народный», «образцовый»	за каждый	1
6.	Творческая активность коллективов: количество и качество выступлений на мероприятиях, фестивалях	за каждый	1
7.	Укомплектованность клуба квалифицированными и стабильными кадрами, работа по привлечению молодых специалистов	за каждого специалиста	1
8.	Проведение мастер-классов для специалистов культурно-досуговых учреждений	за каждый	1
9.	Анализ, прогнозирование, мониторинг, проектирование деятельности клубов (опросы населения, анкетирование, тестирование)	100%	1
10.	Результативность участия в конкурсах (лауреаты, дипломанты)	Лауреат дипломант	1 0,5
11.	Освещение деятельности культурно-досугового учреждения в СМИ	за каждую статью	1
12.	Создание проектов, программ по развитию культурно-досуговой деятельности	за каждый	1
13.	Увеличение количества платных мероприятий и рост доходов от выполнения платных услуг	по отношению к предыдущему отчетному периоду	1
14.	Увеличение количества зрителей, посетивших культурно-досуговые мероприятия	по отношению к предыдущему отчетному периоду	1
15.	Качественное и своевременное исполнение заданий руководителем учреждения	без замечаний с замечанием	2 1

4.2. Суммарная оценка определяется путем оценки каждого критерия эффективности деятельности Учреждения в баллах согласно п.п.3.3. - 3.4.

